



Namn Nilla Enquist
Sekreterare i RUM Gävleborgsdistriktet
Mobnr 0763166310
Mailadress nilla.enquist@rum.se

Datum och år 15/3–2026

Protokoll från styrelsemöte, 15/3 - 2026, kl. 11.00, Teams

1. Ordförande Svetlana Driaguina **öppnar mötet.**
2. **Närvarande:** Svetlana Driaguina, Nilla Enquist, Lillian Al Zuhairy, Annie Haapalainen och Johan Hatje.
3. Styrelsen bedömde att **mötets utlysning** var godkänd.
4. **Dagordningen** var godkänd.
5. Till **justerare** valdes, Annie Haapalainen som tillsammans med ordföranden justerar mötesprotokollet.
6. **Senaste mötesprotokoll:** Svetlana Driaguina läser från protokollet från förra mötet 15/3–2026.
7. **Ekonomisk rapport:**
Föreningens ekonomi är fortsatt god. De sammanlagde omsättningstillgångarna uppgår per dagens datum till **395 364,28 kr**

Under perioden 2026-02-16 till 2026-03-14 har omsättningstillgångarna minskat med 9702,53 kr. Följande inkomster och utgifter har belastat föreningens ekonomi under perioden.

Bankavgifter –164 kr
Ersättning för utlägg Susanna – 617,78 kr
Ersättning för utlägg Annie – 408,15 kr
Arvode cellolärare RUM-festival – 3942,60 kr
Lunchkostnad RUM-festival – 4570 kr
Total summa utgifter för perioden 9702,53 kr

Övrigt:

Totala kostnader för RUM-festivalen uppgick till **19 538,53 kr***

Vi hade budgeterat 21 020 kr, så de faktiska kostnaderna understeg det vi räknat med, men de ligger ändå rätt så nära vilket innebär att vi gjorde ett bra arbete med budgeten.

*I dagsläget 2026-03-14 har jag fortfarande inte fått någon faktura från Marie Söderberg, men jag har valt att ta med det överenskomna arvudet i de totala kostnaderna.

8. Bidragsansökningar:

Kulturskolans Orkesterförening i Gävle

Ansökan rör hyrandet av en gästlärare för att hålla en masterclass. Styrelsen beslutar att godkänna hela summan för bidraget, 5000kr.

9. Distriktsstämman den 26/4. Vi går genom följande dokument:

-Verksamhetsberättelse 2025

-Verksamhetsplan 2027

Fika till distriktsstämman – vem kan ta ansvaret för det?

Nilla ansvarar för fika. Förslag: Kakor, kaffe behöver inte tas med.

10. Frågor till stora RUM.

- Vad kan och ska distriktet ge bidra till?
Johan tar med sig frågan och återkommer.

11. Övriga frågor:

- Text om RUM-festivalen har publicerats på hemsidan.
- Distriktets nya fadder, Johan Hatje, introducerar sig.

12. Nästa möte: är den 26/4, kl. 11 på Kulturskolan Gävle.

13. Mötet avslutas

Ledamot Annie Haapalainen

Ordförande Svetlana Driaguina

Följande handlingar har undertecknats den 16 mars 2026



Protokoll styrelsemöte 15.03.2026.pdf
(149661 byte)
SHA-512: 6722bc211f1580db65eb58d572d3fc1c7ed05
5860a6bbb072e66385b23e6bcf7016ee506ad17ff18e78
1ab55cf02a26106480cffb6a4fe5a065d84ae03f57387

Underskrifter

2026-03-16 07:15:54 (CET)



Svetlana Driaguina

svetlana.driaguina@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-03-16 08:54:12 (CET)



Annie Eeva Elisabet Haapalainen

anniehaapalainen@gmail.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Protokoll styrelsemöte 15 03 2026

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
f30cfbf645501ad0aa9f6bfa679e4008dfec1ab0479141266da82274599865cea8e4609463f17f4ddd3cbd16bd9e8235706c66b8e8e389b74a9b8ca4257f5df



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.